

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Отдел образования, опеки и попечительства
администрации Нехаевского муниципального района

ПРИКАЗ

« 19 » декабря 2022

№ 469

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в Нехаевском
муниципальном районе в 2023 году**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения в Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г №189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019г №138 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области», приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 09.12.2022г №937, с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Нехаевском муниципальном районе в 2023 году

приказываю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Нехаевском муниципальном районе Волгоградской области в 2022/2023 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие сроки:

08 февраля 2023 г. - основной срок проведения итогового собеседования.

15 марта 2023 г. и 15 мая 2023 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.

2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет":

2.1 для участников итогового собеседования – 10;

2.2 для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

для глухих, позднооглохших, владеющим сурдопереводом – 5

для глухих, позднооглохших, не владеющим сурдопереводом – 5

для слабослышащих – 5;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля – 9;

для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля – 5;

для слабовидящих – 9;
для участников с тяжелыми нарушениями речи – 5;
для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии сопутствующих заболеваний – 10;
для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии сопутствующих заболеваний – в соответствии с сопутствующими заболеваниями;
для участников с расстройства аутистического спектра – 3;
для участников с задержкой психического развития – 5;
для иных категорий участников итогового собеседования, которым требуется создание специальных условий – 10.

3. Жилейкину Д.А., консультанта отдела образования, опеки и попечительства, назначить ответственным за процедуру проведения итогового собеседования в Нехаевском муниципальном районе.

4. Утвердить перечень общеобразовательных организаций Нехаевского муниципального района, на базе которых будет проводиться итоговое собеседование (места проведения):

МКОУ «Нехаевская СШ»;
МКОУ Упорниковский лицей;
МКОУ «Динамо́вская СШ»;
МКОУ «Родничковская СШ»;
МКОУ «Кругловская СШ»;
МКОУ «Солонская СШ»;
МКОУ «Захопёрская СШ»;
МКОУ «Луковская СШ»;
МКОУ «Успенская СОШ»;
МКОУ «Нижедолговская ООШ»;
МКОУ «Краснопольская ООШ»;
МКОУ «Верхнереченская ОШ».

5. Жилейкиной Д.А., консультанту отдела образования, опеки и попечительства:

– обеспечить проведение итогового собеседования в Нехаевском муниципальном районе в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами

– организовать:

консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;

мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в общеобразовательных организациях в день проведения итогового собеседования;

хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной

организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

6. Руководителям ОО:

6.1 Назначить ответственных лиц за процедуру проведения итогового собеседования в образовательной организации и провести с ними инструктаж по обеспечению информационной безопасности

6.2 Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся не позднее 25 января 2023г, установить программное обеспечение "Результаты итогового собеседования" в срок не позднее 04 февраля 2023 г.

6.3 Обеспечить:

своевременный прием заявлений на участие в итоговом собеседовании и согласия участников итогового собеседования или их родителей (законных представителей), уполномоченных лиц на обработку персональных данных участников итогового собеседования не позднее 25 января 2023г

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, порядка ознакомления с результатами итогового собеседования

своевременное получение в отделе образования, опеки и попечительства администрации Нехаевского муниципального района материалов к итоговому собеседованию;

своевременную передачу из общеобразовательных организаций в отдел образования, опеки и попечительства администрации Нехаевского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

охрану общественного порядка в общеобразовательных организациях;

строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

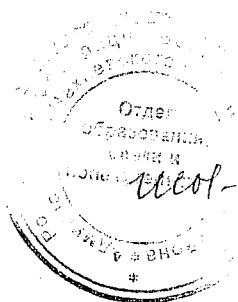
медицинское обслуживание в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования в образовательной организации, в которой обучаются участники итогового собеседования (в которую зачислены

экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела:



Е.И.Шалькова